



**Avviso di ricerca di n. 1 risorsa interna
per la posizione di ADDETTO al SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
del 22 Marzo 2023**

La nostra azienda nell'obiettivo di garantire a tutti i dipendenti di cogliere nuove opportunità di sviluppo coerentemente con le proprie competenze e aspirazioni e comunque nel rendere chiara e trasparente la ricerca di personale interno (**Job Posting**) pubblica la seguente ricerca:

ADDETTO AL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

La risorsa sarà inserita inizialmente con inquadramento al **4° livello** del CCNL Servizi Ambientali Utilitalia, all'interno della **Direzione Affari Generali** con la mansione di Addetto al Servizio Prevenzione e Protezione alle dirette dipendenze del RSPP. La risorsa dovrà supportare il RSPP in tutti gli adempimenti previsti dal Decreto legislativo 81/08 (DVR, procedure, formazione, gestione emergenze, eccetera) garantendo la piena conformità legislativa. La risorsa dovrà altresì supportare il RSPP in tutte le sue attività lavorative, assicurando tra l'altro:

- la collaborazione alla individuazione dei fattori di rischio e delle relative misure prevenzione e protezione
- la collaborazione alla elaborazione delle procedure e/o istruzioni e/o avvisi in materia di SSL;
- la gestione di eventuali problematiche legate all'idoneità dei luoghi di lavoro e/o ai rischi specifici e/o DPI;
- la gestione statistica degli infortuni sul lavoro;
- la accurata archiviazione della documentazione aziendale che testimonia l'aderenza alle prescrizioni della normativa vigente sulla sicurezza in caso di controlli da parte degli Organi di Vigilanza ed assicurarsi che tutti adempimenti siano eseguiti entro i termini stabiliti;
- lo svolgimento del processo di sensibilizzazione e coinvolgimento dei preposti sulla sicurezza, al fine di aumentare la vigilanza e promuovere una cultura della sicurezza;
- il supporto a tutte le funzioni aziendali in relazione alle tematiche legate alla sicurezza lavoro.
- il supporto per quanto concerne la formazione/addestramento obbligatoria del personale in ambito salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- il controllo dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione.

Requisito di accesso:

- Diploma di Scuola Media Superiore, preferibilmente indirizzo tecnico
- Patente di categoria B, in corso di validità.



- Perfetta conoscenza del pacchetto Office (in particolare di Excel)
- Conoscenza di primo livello del Decreto Legislativo 81/08.

Requisiti professionali:

- Costituirà titolo preferenziale ma non essenziale il possesso dei moduli formativi atti alla abilitazione alla funzione di ASPP.

Completano il profilo ricercato ottime doti comunicative e spiccate doti relazionali.

Domanda di partecipazione

Le risorse interessate, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare domanda, entro e non oltre il **7 aprile 2023** facendo pervenire la propria candidatura alla "Direzione Risorse Umane" mediante la consegna al protocollo aziendale (dal lunedì al giovedì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 nonché dalle ore 14:00 alle ore 16:00 e il venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30) oppure mediante l'invio all'indirizzo di posta elettronica aziendale selezioni.interne@asianapoli.it o all'indirizzo PEC asianapoli.organizzazioniviluppo@pec.it recante in oggetto la dicitura *Candidatura Addetto SPP*. La domanda, secondo il modello allegato, dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute con particolare riferimento all'area oggetto del job posting.

Tutte le comunicazioni inerenti al presente avviso di selezione interna saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato sul modello di domanda.

Svolgimento della selezione – convocazioni e comunicazioni

La selezione si svolgerà attraverso le seguenti fasi:

1. Verifica di ammissibilità delle candidature e rispetto delle modalità e dei termini di presentazione della domanda di partecipazione;
2. Screening delle candidature pervenute con valutazione dei requisiti di accesso e professionali per la convocazione al colloquio individuale;
3. Colloquio individuale focalizzato sulla verifica delle conoscenze tecniche, sull'esperienza professionale e sugli aspetti motivazionali con una commissione composta da componenti della Direzione Risorse Umane e della Direzione Affari Generali che possono attribuire un punteggio massimo di 30 punti. Saranno somministrate domande inerenti a casi pratici rientranti nell'area oggetto della selezione interna.



Solo i candidati in possesso dei requisiti di accesso e professionali, dichiarati nella domanda di partecipazione, saranno convocati a colloquio.

I candidati, che hanno superato la fase preselettiva dovranno presentarsi nell'ora e nel luogo previsto per il colloquio, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alla suddetta prova, per qualsiasi motivo, anche per causa di forza maggiore, si intenderà quale rinuncia e comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'elenco ed il calendario degli ammessi ai colloqui, la graduatoria finale e/o qualsiasi altra comunicazione inerente al presente avviso saranno pubblicati, con ristretto preavviso, sul sito www.asianapoli.it Società Trasparente/selezioni interne.

Tale forma di avviso sostituirà qualsiasi tipo di comunicato, avrà valore di notifica a tutti gli effetti e non sarà seguita da ulteriori comunicazioni.

Formazione graduatoria e validità

Al termine delle prove orali, la Commissione redigerà la graduatoria in ordine decrescente di votazione riportata da ciascun candidato.

La graduatoria resta valida per un periodo massimo di 36 mesi, ASIA Napoli si riserva la facoltà di procedere con lo scorrimento della graduatoria in caso di rinunce.

Conferimento del profilo professionale e inquadramento

Al primo candidato risultato idoneo sarà comunicata l'assegnazione e la decorrenza della nuova mansione e il relativo inquadramento che sarà formalizzato dopo il superamento del periodo di prova, come previsto dal C.C.N.L. di categoria, della durata di quattro mesi continuativi di effettivo servizio nella posizione.

Trattamento dei Dati Personali

I dati personali di cui ASIA Napoli verrà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, nel rispetto delle disposizioni del Nuovo Regolamento UE 2016/679.

Norme di salvaguardia

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'ASIA che si riserva la facoltà di modificarlo, sospenderlo o annullarlo in qualsiasi momento se ne rilevasse la necessità ed opportunità.

Napoli, 22 marzo 2023

La Direzione Risorse Umane



Modello di partecipazione di cui all'avviso JOB POSTING del 22 marzo 2023

ADDETTO AI SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ matricola _____ nato a
_____ il _____ residente in _____ via/piazza
_____ n. _____ recapito telefonico _____
indirizzo di posta elettronica: _____

DICHIARA

(autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000)

di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

di aver svolto in precedenza esperienze lavorative attinenti a quella richiesta presso

dal _____ *al* _____

dal _____ *al* _____

*Autorizzo il **trattamento dei miei dati personali** ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della selezione del personale.*

Allego: Curriculum vitae e copia del documento di riconoscimento

Data _____ Firma _____