

Verbale di riunione

L'anno 2016, il giorno 10 febbraio alle ore 9, presso la sede direzionale di Asia Napoli, facendo seguito agli incontri del 22 e del 29 gennaio scorsi, si sono incontrati i rappresentanti di Asia Napoli con i rappresentanti la RSU aziendale e le Segreterie di CGIL, CISL, UIL, Fiadel e Filas.

Preliminarmente viene posta da parte sindacale una problematica relativa al premio di risultato definito nell'accordo del 22 gennaio.

Le OOSS chiedono all'Azienda di cercare un meccanismo di ripartizione del premio in modo da favorire maggiormente i lavoratori che si sono distinti per un minor tasso di assenteismo nel 2015. fatto salvo il valore complessivo del premio.

L'Azienda, nel sottolineare che il valore complessivo del premio è stato già frutto di una mediazione e che non è ulteriormente modificabile, da la propria disponibilità a ricercare, in quest'ambito, il meccanismo tecnico che possa risultare premiante per i lavoratori che hanno registrato più bassi tassi di assenteismo.

A seguire l' Amministratore Unico di Asia illustra le proposte dell'Azienda per la produttività del triennio 2016-2018.

L'ing. Iacotucci analizza quindi i dati consuntivi della produttività registrati nel 2015 che ha interessato in media 1.738 dipendenti (dal 1.270 del mese di gennaio ai 1.812 di dicembre) che hanno realizzato circa 17 missioni al mese conseguendo un corrispettivo mensile medio lordo di 193 €, per un impegno complessivo di spesa per l'Azienda di 4.028.000 €.

Per il 2016 l'Azienda si prefigge di ampliare il numero dei dipendenti coinvolti dai 1800 di gennaio fino ai 2000 raggiungibili nell'arco di qualche mese che possano realizzare circa 23 (26 giorni con un fattore correttivo per assenze per malattia, infortuni, etc. dello 0.9%) giornate mese di produttività che consenta al lavoratore di conseguire, al raggiungimento delle performances, una retribuzione aggiuntiva mensile media di 207 € al netto della detassazione.

Inoltre viene proposto un premio di risultato di 480.000€ da ripartire tra quelle categorie di dipendenti non coinvolte in specifici progetti di produttività.

Infine l'Azienda stima per il 2016 di poter coinvolgere 100 operatori in missioni cd. monoperatore e 200 in missioni cd. ad equipaggio ridotto, proponendo di riconoscere oltre ai

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

passaggio al 3 liv. B contrattuale agli aventi diritto un incentivo di 2.5 € giorno al netto di eventuale riconoscimento della produttività.

L'impegno complessivo di spesa per il 2016, tenendo invariata la quota incomprimibile di straordinario del 2015, ammonterebbe a 6.018.000 circa un milione di euro in più rispetto al 2015.

Le OOSS pur esprimendo un parere favorevole sull'impianto globale del progetto ritengono che non si possa prescindere da :

- istituzione di una commissione tecnica che verifichi la corretta ed uniforme applicazione dei progetti di produttività e sia di supporto alla definizione di nuovi progetti volti alla partecipazione del maggior numero di categorie
- una regolamentazione generale per l'accesso volontario al progetto di monoperatore con la costituzione di una graduatoria a scorrimento degli aventi diritto da cui si possa attingere secondo necessità derivanti dalla realizzazione dei progetti aziendali
- progetti di monoperatore che possano impiegare nel biennio 300 operatori da compensare con un incentivo di 6 € per gli autisti e 4 € per gli operatori.

Le OOSS richiedono inoltre di escludere dalle missioni ad equipaggio ridotto gli automezzi 190 e 120.

Per poter meglio valutare i fabbisogni aziendali le OOSS chiedono di conoscere i progetti già previsti dall'azienda.

Le OOSS chiedono di verificare l'inquadramento dei caposquadra che attualmente rivestono la qualifica di impiegato.

Circa la recente modalità di rifornimento di carburante attraverso il PIN legato alla persona che materialmente effettua il rifornimento, le OOSS richiedono di verificare la possibilità che venga inviato un sms di alert al possessore del PIN ogni qualvolta questo venga utilizzato, ai fini della sicurezza personale.

L'azienda relativamente a quest'ultimo punto si impegna a verificare con la nuova società petrolifera la possibilità di attivare un sms di alert così come richiesto.

A questo punto l'Azienda si riserva di fare approfondimenti sugli altri aspetti e propone di aggiornare la riunione a lunedì 15 p.v. alle ore 9.

Deposito fipa

Feb 2 '12 10-14

R.S.U.

~~Alto~~

Frank D.S.

John

PL

John

John

my Grandpa

John

Frank

John

John

John

John

John

John

VERBALE DI ACCORDO SINDACALE DEL 05 APRILE 2017

L'anno 2017, il giorno 05 del mese di aprile, alle ore 10:30, si sono incontrati presso la sede dell'A.S.I.A. - Napoli S.p.A., in via Ponte dei Francesi 37/D - Napoli:

- l'Azienda, rappresentata da Francesco Iacotucci, Francesco Mascolo, Gianfranco Iodice e Daniele Moscarella;
- le OO.SS. :

FP CGIL rappresentata da Antonio Santomassimo, Vittorio Brunetti, Enrico Andolfi e Ornella La Penna;

FIT CISL rappresentata da Ciro Bernardo, Gianluca Baittner e Antonio Piccolo;

UILTRASPORTI rappresentata da Fabio Gigli, Carmine De Falco e Giosué Maggio;

FIADEL rappresentata da Vittorio d'Albero, Francesco Giordano e Giuseppe Sbriglia.

L'incontro è stato convocato sui seguenti temi all'ordine del giorno:

- 1) Produttività Sede Direzionale
- 2) Premio di Risultato 2016

Prima di procedere alla discussione dei punti oggetto della convocazione, si è dato corso alle comunicazioni informative che l'Azienda considera necessarie.

➤ Informativa Aziendale

- In apertura l'Azienda riporta i dati relativi allo sciopero avvenuto in data 01 aprile 2017:

dipendenti che hanno aderito allo sciopero: 238

dipendenti che hanno comunicato di essere in malattia: 121 (contro i 60 del giorno precedente)

Si sottolinea che alla RD a Campane ci sono stati 17 aderenti allo sciopero e 4 unità in malattia su 9 iscritti alle sigle dichiaranti lo sciopero.

- Ai fini dell'accorpamento delle unità operative di A4 e A3 a Via G. Ferraris, l'Azienda comunica che sta provvedendo alla sistemazione della sede e propone un sopralluogo per venerdì mattina alle ore 10,30 con un rappresentante per ogni sigla sindacale. Le OO.SS. confermano la loro presenza.

La creazione di questa unità operativa complessa prevede la riorganizzazione del servizio e la creazione di gruppi di lavoro con mansioni specifiche allo scopo di generare focalizzazioni particolari e sinergie con l'amministrazione centrale e le attività logistiche. Al fine di avere chiare le attribuzioni di esecuzione e il monitoraggio delle attività si configurano tre filoni di specializzazione dei compiti:

-programmazione servizi di raccolta

-area logistica

-attività su territorio

- RD a Campane: con lo spirito di ottimizzare l'organizzazione ed il coordinamento con i territori, l'Azienda comunica che il suo orientamento è quello di sperimentare il dislocamento di alcuni automezzi a campane agli autoparchi di Via F.lli Cervi e Via Antiniana
- Riorganizzazione Spazzamento: così come già avvenuto per l'area Centro e con soddisfacenti risultati, anche per lo spazzamento dell'area Ovest-Nord-Est, si ravvede la necessità di un accorpamento con un unico Responsabile al fine di consentire un miglioramento del servizio.

In riferimento a precedenti interventi sull'argomento, per l'area occidentale l'Azienda delinea un progetto di accorpamento tra le unità di Via Russolillo e Via Romolo e Remo in un'unica sede per la quale l'azienda, pur preannunciando la possibilità di poter utilizzare una nuova area che unisca le due sedi, propone di spostare le unità di Via Russolillo a Via Romolo e Remo presso cui l'Azienda invita le OO.SS. al fine di un sopralluogo congiunto, per la verifica dell'idoneità della stessa.

Si passa alla discussione dei punti oggetto della riunione odierna:

1) Produttività Sede Direzionale

L'Azienda illustra il progetto di produttività per i dipendenti della sede direzionale e ne consegna copia alle OO.SS. e ne comunica le modalità di erogazione.

Per quanto riguarda la produttività del personale della Sede Direzionale, le OO.SS. richiedono di valutare tale progetto in un'apposita assemblea con i lavoratori interessati e pertanto si impegnano a sciogliere tale riserva entro il prossimo 12/04/2017 per consentire all'Azienda di erogare tale produttività 2016 con la retribuzione di aprile p.v..

L'Azienda comunica che nel caso in cui tale riserva non venga sciolta, in mancanza di contrattazione di 2° livello, procederà all'erogazione del compenso retributivo aziendale previsto dal CCNL 17 giugno 2011.

2) Premio di Risultato 2016

L'azienda in via preliminare richiama quanto già concordato e stabilito sull'argomento nei verbali di riunione del 22 gennaio 2016, del 29 gennaio 2016, del 10 febbraio 2016, del 17 febbraio 2016, ai fini della definizione del premio di risultato 2016 ricordando che lo stesso sarà ripartito tra il personale non interessato da progetti di produttività.

In merito alla richiesta delle OO.S. circa il pagamento del compenso retributivo aziendale (CRA) di euro 150,00, l'azienda illustra quanto apportato dalle modifiche intervenute con il C.C.N.L. del 17 giugno 2011, in particolar modo dall'art.2 lettera C, e ribadisce che tale compenso, in sostituzione del premio alla qualità della prestazione, è da corrispondere ai soli dipendenti di aziende prive di

contrattazione di II livello e che non percepiscono altri trattamenti economici individuali a tale titolo.

Le OO.SS. ritengono che non vi siano le condizioni di continuare la discussione sullo specifico punto del premio di risultato in sede aziendale e propongono di riconvocarsi in sede comunale per una più ampia disamina del punto in questione con la presenza dell'amministrazione.

Alle ore 16 si chiude l'incontro.

L'Azienda

[Handwritten signatures for L'Azienda]

le OO.SS.

[Handwritten signatures for le OO.SS.]

Bella

Verbale di accordo sindacale del 7 aprile 2017

L'anno 2017, il giorno 07 del mese di aprile, alle ore 10:30, si sono incontrati presso la casa comunale:

- Il Comune nella persona del Vice Sindaco Raffaele Del Giudice;
- l'Azienda, rappresentata da Francesco Iacotucci, Francesco Mascolo e Daniele Moscarella;
- le OO.SS. :

FP CGIL rappresentata da Antonio Santomassimo, Vittorio Brunetti, Antonio Mascia, Enrico Andolfi e Ornella La Penna;

FIT CISL rappresentata da Ciro Bernardo, Risoli, Gianluca Baittner e Ciro Sorrentino;

UILTRASPORTI rappresentata da Fabio Gigli, Carmine De Falco, Giosué Maggio e Maria Luisa Esposito;

FIADEL rappresentata da Vittorio d'Albero, Francesco Giordano e Giuseppe Sbriglia.

Si riprende la discussione interrottasi il giorno 5 aprile u.s. sul punto relativo al Premio di Risultato 2016.

Il Vicesindaco illustra il quadro finanziario e normativo all'interno del quale deve essere inserita tale voce economica considerando i vincoli di bilancio dell'Ente proprietario e gli indirizzi di carattere generale di contenimento dei costi.

Le OO.SS., in considerazione degli efficientamenti raggiunti dall'Azienda grazie allo sforzo ed al proficuo lavoro fatto dalle stesse OO.SS. e dall'Azienda con il coinvolgimento di tutti i lavoratori di Asia Napoli, che hanno con impegno incrementato le performance individuali ed aziendali con lo svolgimento delle missioni in produttività, chiedono con forza che venga corrisposto un incremento di premialità equivalente a quanto erogato lo scorso anno.

L'Azienda rappresenta che già dall'inizio del 2016 sono stati coinvolti 2043 dipendenti nei progetti di produttività seguendo le linee guida approvate in sede sindacale a febbraio dello scorso anno. Per il 2016 infatti i risultati aziendali sono sicuramente in linea a quanto dichiarato dall'Azienda nel PEF 2016 con un importante incremento di raccolta differenziata e di abitanti coinvolti nei progetti di porta a porta.

L'Amministrazione nel ringraziare l'Azienda per lo sforzo profuso e per i risultati ottenuti invita a proseguire nell'erogazione dei servizi alla cittadinanza con sempre maggiore focus sulla raccolta differenziata, chiedendo alle OO.SS. di tenere la massima attenzione sul miglioramento di tutti i servizi sull'intero territorio cittadino.

L'Amministrazione, per quanto concerne il premio 2016 in considerazione dei risultati ottenuti e certificati e del definitivo assestamento dei progetti di produttività, con l'ulteriore elemento positivo di aver incrementato i servizi pur con la diminuzione del numero dei lavoratori, richiede

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

all'azienda, nei limiti delle compatibilità di bilancio, di voler considerare la possibilità di erogare una premialità anche per i lavoratori già coinvolti dai progetti di produttività nel corso nel 2016.

L'azienda, ricordando che da febbraio 2017 il premio giornaliero per missioni di produttività è passato da 9 a 10 euro e che per il 2016 il progetto di produttività è stato presentato in DTL consentendo la relativa detassazione, ritiene, nell'ambito dell'equilibrio di bilancio, di poter confermare, in conformità alla sollecitazione dell'Amministrazione e delle OO.SS., l'erogazione di un premio per gli operatori coinvolti nei progetti inseriti nelle linee guida di produttività e per i dipendenti che non sono stati coinvolti a nessun titolo di produttività per il 2016.

Dopo lunga discussione tra le parti si è convenuti di definire, coerentemente con quanto erogato lo scorso anno, una cifra di 430.000,00 euro per questo premio, da ridividere tra i dipendenti sopra definiti in maniera uniforme.

Tale premio verrà erogato con lo stipendio di aprile 2017.

Alle ore 13:40 si chiude l'incontro.

Il Comune


L'Azienda


le OO.SS.









